

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

директор

\_\_\_\_\_ Л.Д. Александрова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**Хранение, передача и публикация цифровой информации**  
**по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации**

Форма обучения – очная

Срок освоения ОПОП – срок освоения ОПОП – 10 мес.

на базе полного среднего общего образования

г.Улан-Удэ  
2012

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и примерной программы, рекомендованной областным экспертным советом по экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования Иркутской области (заключение Экспертного совета №\_1191-мр\_ от «14» ноября 2011 г.), по профессии начального профессионального образования (далее – НПО) 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации,

Организация-разработчик: Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Бурятский республиканский информационно-экономический техникум»

Разработчики:

Тенгайкин Евгений Александрович, преподаватель ©

Программа рассмотрена цикловой комиссией информационных технологий Никифорова О.С.

Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20...г.

Председатель предметной цикловой комиссии \_\_\_\_\_

Программа одобрена НМС

Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20...г.

Председатель НМС \_\_\_\_\_

Рецензенты:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, рецензента дающего внутреннюю рецензию

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, дающего внешнюю рецензию

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Хранение, передача и публикация цифровой информации

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии НПО 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации, входящей в укрупнённую группу профессий 230000 Информатика и вычислительная техника, по направлению 230100 Информатика и вычислительная техника в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Хранение, передача и публикация цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съёмных носителях информации.
4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по направлению 230100 Информатика и вычислительная техника и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, 16200 Оператор электронного набора и верстки. Обучение проводится на базе основного общего образования, опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа контента на съёмных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- публикации мультимедиа контента в сети Интернет;
- обеспечения информационной безопасности;

#### **уметь:**

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа контент на различных съёмных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;

- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

**знать:**

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- состав мероприятий по защите персональных данных

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего – **719** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **359** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **244** часа;

самостоятельной работы обучающегося – **115** часов;

учебной и производственной практики – **360** часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: хранение, передача и публикация цифровой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 3	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
ПК 4	Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля **Хранение, передача и публикация цифровой информации**

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1,2,3,4	Раздел 1. Хранение, передача и публикация цифровой информации	539	244	200	115	180	
	Производственная практика, часов	180					180
	<b>Всего:</b>	<b>719</b>	<b>244</b>	<b>200</b>	<b>115</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю Хранение, передача и публикация цифровой информации

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	№ занятия	Календарные сроки выполнения	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации				719	
МДК 02.01 Технологии публикации цифровой мультимедийной информации				719	
Тема 1.1. Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента	<b>Содержание</b>			10	
	1. Лицензирование программного обеспечения Понятие лицензирования, основные виды получения лицензии, преимущества использования лицензионного ПО, легализация программного ПО, выбор способа лицензирования, законодательная ответственность, использование нелегитимного ПО	1,2			1
	2. Модели распространения мультимедийного контента Управление правами на цифровую продукцию, особенности сетевого мультимедийного контента, особенности тиражирования мультимедийного контента на физических носителях.	3,4			2
	3. Программы для публикации мультимедиа Назначение программ для публикации мультимедиа, разновидности программ	5,6			2
	4. Функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента. Создание и запись своей музыки, работа с фотографиями и видео-материалами, записи и воспроизведения CD/DVD/AVCHD,	7,8			2
	5. Микширование и создание ремиксов цифровой музыки различных форматов. Контрольная работа.	9,10			2



<b>Практические занятия</b>				54
1.	Практическая работа № 1 «Подключение мультимедийного оборудования к персональному компьютеру и настройка режимов работы: подключение мультимедийного проектора»	11,12		
2.	Практическая работа № 2 «Подключение мультимедийного оборудования к персональному компьютеру и настройка режимов работы: подключение внешнего ТВ- тюнера»	13,14		
3.	Практическая работа № 3 «Подключение мультимедийного оборудования к персональному компьютеру и настройка режимов работы: подключение внутреннего ТВ- тюнера»	15,16		
4.	Практическая работа № 4 «Подключение мультимедийного оборудования к персональному компьютеру и настройка режимов работы: подключение цифровой видеокамеры»	17,18		
5.	Практическая работа № 5 «Подключение мультимедийного оборудования к персональному компьютеру и настройка режимов работы: подключение цифрового фотоаппарата и смартфона»	19,20		
6.	Практическая работа № 6 «Подключение мультимедийного оборудования к персональному компьютеру и настройка режимов работы: подключение акустической системы»	21, 22		
7.	Практическая работа № 7 «Создание и структурирование, хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов: установка и знакомство с возможностями программы iTunes»	23,24		
8.	Практическая работа № 8 «Создание и структурирование, хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов: размещение: Организация музыки в iTunes»	25,26		
9.	Практическая работа № 9 «Создание и структурирование, хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов: размещение: Работа с библиотекой iTunes»	27,28		
10.	Практическая работа № 10 «Создание и структурирование, хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов: размещение: медиатека iTunes»	29,30		
11.	Практическая работа № 11 «Создание и структурирование, хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов: размещение: установка и знакомство с интерфейсом программы Picasa»	31,32		
12.	Практическая работа № 12 «Создание и структурирование, хранение	33,34		

		ние цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов: Коллекции в программе Picasa»			
	13	Практическая работа № 13 «Передача и размещение цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети: размещение информации на ресурсах локальной сети»	35,36 37,38		
	14	Практическая работа № 14 «Передача и размещение цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети: размещение файлов в файловых хранилищах сети интернет Яндекс.Диск»	39,40 41,42		
	15	Практическая работа № 15 «Передача и размещение цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети: размещение файлов в файловых хранилищах сети интернет iFolder.ru»	43,44 45,46		
	16	Практическая работа № 16 «Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернет: размещение сайта на хостинге в сети Интернет»	47,48 49,50		
	17	Практическая работа № 17 «Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернет: использование сервисов интернет для публикации видеофайлов- YouTube»	51,52 53,54		
	18	Практическая работа № 18 «Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернет: использование сервисов интернет для публикации видеофайлов- Яндекс.Видео»	55,56 57,58		
	19	Практическая работа № 19 «Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации: запись информации на Flash- носители»	59, 60		
	20	Практическая работа № 20 «Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации: запись информации на компакт-диск. Копирование дисков (Nero Express)»	63,64 61,62,		
Тема 1.2. Основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации	<b>Содержание</b>				8
	1.	Основные виды угроз информационной безопасности Понятие информационная безопасность, виды угроз информационной безопасности, классификация угроз безопасности,	65,66		2
	2	Основные непреднамеренные искусственные угрозы, основные	67,68		2

		преднамеренные искусственные угрозы			
	3.	Средства защиты информации Технические средства защиты информации, программные средства защиты информации, смешанные средства защиты информации, организационные средства защиты информации	69,70		2
	4.	Нормативные документы в области информационной безопасности Акты федерального законодательства, нормативно-методические документы, доктрина информационной безопасности РФ, руководящие документы ФСТЭК (Гостехкомиссии России), приказы ФСБ, международные стандарты, Государственные (национальные) стандарты РФ, рекомендации по стандартизации, методические указания	71,72		2
	<b>Практические занятия</b>				20
	1	Практическая работа № 21 «Создание резервной копии и восстановление данных: основные методы восстановления операционной системы Windows XP»	73,74 75,76,		
	2	Практическая работа № 22 «Создание резервной копии и восстановление данных: сжатие информации (RAR, ARJ, ZIP)»	77,78 79,80		
	3	Практическая работа № 23 «Создание резервной копии и восстановление данных: работа с реестром операционной системы Windows XP»	81,82 83,84		
	4	Практическая работа № 24 «Создание резервной копии и восстановление данных: исследование возможностей системы безопасности Windows XP по созданию учетной записи с ограниченными правами »	85,86 87,88		
	5	Практическая работа № 25 «Создание резервной копии и восстановление данных: исследование возможностей системы безопасности Windows XP по удалению ограниченной учетной записи»	89,90 91,92		
Тема 1.3. Принципы антивирусной защиты персонального компьютера	<b>Содержание</b>				6
	1.	Компьютерный вирусы Понятие компьютерные вирусы, виды вирусов	93,94		2
	2.	Методы и средства защиты от компьютерных вирусов Программно-технические методы обнаружения вирусов, особенно-	95,96		2

		сти защиты корпоративной интрасети, административно-технологические методы защиты				
	3.	Антивирусные программы Сканеры, сканирование по запросу пользователя, сканирование при обращении к файлу, сканирование по расписанию, сканирование сетевого трафика, ревизоры диска, встроенные антивирусы	97,98			3
	<b>Практические занятия</b>				28	
	1.	Практическая работа № 26 «Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ: установка и изучение интерфейса программы Антивирус Касперского»	99,100 101,102,			
	2	Практическая работа № 27 «Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ: сканирование диска с помощью программы Антивирус Касперского»	103,104 105,105			
	3	Практическая работа № 28 «Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ: установка и изучение интерфейса программы Dr. Web»	107, 108 109,110			
	4	Практическая работа № 29 «Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ: сканирование отдельных папок, файлов с помощью программы Dr. Web»	111.112 113,114			
	5	Практическая работа № 30 «Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ: установка и изучение интерфейса программы NOD 32»	115,116 117,118			
	6	Практическая работа № 31 «Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ: выборочное сканирование файлов программой NOD 32»	119,120 121,122			
	7	Практическая работа № 32 «Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ: сравнительный анализ антивирусных программ»	123,124 125,126			
Тема 1.4. Состав мероприятий по защите персональных данных	<b>Содержание</b>				6	
	1.	<b>Персональные данные</b> Понятие персональные данные, Федеральный закон «О персо-	127,128, 129,130			2

	нальных данных» (Закон №152-ФЗ «О персональных данных»), нормативная база, оператор персональных данных				
2.	<b>Состав мероприятий по защите персональных данных</b> Организационные меры по защите персональных данных, технические меры по защите персональных данных	131,132			2
<b>Практические занятия</b>				28	
1.	Практическая работа № 33 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Согласие на обработку персональных данных»	133,134			
2	Практическая работа № 34 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Согласие на обработку персональных данных (в случае получения данных у третьих лиц/передачи данных третьим лицам)»	135,136			
3	Практическая работа № 35 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Согласие на обработку персональных данных (в случае получения данных у третьих лиц/передачи данных третьим лицам)»	137,138			
4	Практическая работа № 36 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Отзыв согласия на обработку ПДн. Журнал учета согласий субъектов ПДн»	139,140			
5	Практическая работа № 37 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Уведомление об обработке ПДн»	141,142			
6	Практическая работа № 38 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Приказ о создании комиссии по проведению категорирования ПДн и проведению инвентаризации ИС»	143,144			
7	Практическая работа № 39 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Опросный лист для сбора исходных данных об ИСПДн»	145,146			
8	Практическая работа № 40 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Акт категорирования ПД»	147,148			
9	Практическая работа № 40 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Акт категорирования	149,150			

		ПД»			
	10	Практическая работа № 41 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Перечень ИС. Акт классификации ИС, обрабатывающей ПДн»	151,152		
	11	Практическая работа № 42 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «План мероприятий по защите ПДн»	153,154		
	12	Практическая работа № 43 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Положение о защите ПДн»	155,156		
	13	Практическая работа № 44 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Приказы о допуске. Журнал учета защищаемых носителей информации»	157,158		
	14	Практическая работа № 45 «Проведение мероприятий по защите персональных данных: создание документа «Акт на списание и уничтожение электронных носителей информации»	159,160		
Тема 1.5 Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет	<b>Содержание</b>				16
	1.	Структура, виды информационных ресурсов. Определение информационных ресурсов, классификация информационных ресурсов, основные особенности информационных ресурсов, внутренние и внешние информационные ресурсы	161,162		2
	2.	Поиск документов. Фактографический поиск, уточнение запроса поиска, поиск по категориям, поиск по полноте отражения информации, поиск по тематике информации, поиск по глубине архива, поиск по режиму доступа	163,164		3
	3.	Глобальная компьютерная сеть Internet. История возникновения, современная сеть Internet	165,166		3
	4.	Браузеры. Виды браузеров, интерфейс браузеров, адресная строка, навигационные кнопки, поисковая строка, контекстное меню	167,168		3
	5.	Поиск информации в сети Internet. Поисковые системы, сложный поиск, расширенный поиск, поисковая система Яндекс, поисковая система Google, поисковая система Rambler.	169,170		3
	6.	Основные виды услуг в сети Интернет. Веб-форумы, блоги, вики-проекты, интернет-магазины, интернет-аукционы, социальные сети, электронная почта и списки рассылки, группы новостей, файлооб-	171,172		2

	менные сети, электронные платёжные системы, интернет-радио, интернет-телевидение, IP-телефония, удалённые терминалы, удалённое управление, многопользовательские игры				
7.	Электронная почта. Определение электронная почта, маршрутизация, достоинства и недостатки электронной почты,	173,174			3
8	Структура электронного письма, заголовок письма, электронный ящик.	175,176			3
<b>Практические занятия</b>				68	
1.	Практическая работа № 9 «Осуществление навигации по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера»	177,178			
2.	Практическая работа № 10 «Знакомство с поисковыми системами Google и Yandex»	179,180			
3.	Практическая работа № 11 «Работа с простыми и расширенными (уточняющими) поисковыми запросами: задание 1-2»	181,182 183,184			
4.	Практическая работа № 12 «Работа с простыми и расширенными (уточняющими) поисковыми запросами: задание 3-4»	185,186 187,188			
5.	Практическая работа № 13 «Поиск информации по заданной теме в Интернете (по ключевым словам): упражнение 1»	189,190 191,192			
6	Практическая работа № 14 «Поиск информации по заданной теме в Интернете (по ключевым словам): упражнение 2»	193,194			
7.	Практическая работа № 15 «Работа с телеконференциями: Группы Google»	195,196 197,198			
8.	Практическая работа № 16 «Работа с телеконференциями: UseNet»	199,200 201,202			
9.	Практическая работа № 17 «Работа с программами- мессенджерами. ICQ»	203,204 205,206			
10	Практическая работа № 18 «Работа с программами- мессенджерами QIP»	207,208 209,210			
11	Практическая работа № 19 «Скачивание файлов по сети: загрузка с помощью браузеров, менеджеры зачек»	211,212 213,214			
12	Практическая работа № 20 «Скачивание файлов по сети: Настройка работы DownloadMaster»	215,216 217,218			

	13	Практическая работа № 21 «Работа с программой Skype: установка и настройка»	219,220 221,222		
	14	Практическая работа № 22 «Работа с программой Skype: чат, телефонная связь, видеосвязь»	223,224		
	15	Практическая работа № 23 «Работа на тематических форумах»	225,226 227,228		
	16	Практическая работа № 24 «Создание и обмен письмами электронной почты»	229,230 231,232		
	17	Практическая работа № 25 «Работа с бесплатным почтовым сервисом»	233,234 235,236		
	18	Практическая работа № 26 «Обработка почтовой корреспонденции с помощью программы MS Outlook Express»	237,238 239,240		
	19	Практическая работа № 27 «Обработка почтовой корреспонденции с помощью программы Mozilla Thunderbird»	241,242 243,244		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1 Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>					<b>115</b>
Составить кроссворд по теме «Устройства ввода/вывода текстовой, графической информации»					10
Составить презентацию по теме «Устройства ввода/вывода мультимедийной информации, устройства хранения информации»					14
Подготовить сообщение на тему «Виды компьютерных вирусов. Способы защиты от вирусов»					14
Составить сравнительную таблицу характеристик антивирусных программ					16
Составить план мероприятий по защите персональных данных					18
Составить реферат по теме «Всемирная паутина (WWW) и отличие ее от Интернета»					14
Составить презентацию «Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента»					14
Составить презентацию «Способы создания и редактирования файлов, содержащих мультимедийный контент»					15
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>					
Составить сообщение на тему «Защита авторских прав в Интернете»;					
Составит сообщение на тему «Предупреждение преступлений в сфере компьютерной информации»;					
Составить сообщение на тему «Авторские права и имущественные права на электронные ресурсы»;					
Составит презентацию на тему «Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет»;					
Составить презентацию на тему «Электронная почта»					
<b>Учебная практика</b>					<b>180</b>



<b>Виды работ</b>			
Передача и размещение цифровой информации по локальной сети и в сети Интернет;			6
			6
			6
			6
			6
Осуществление навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;			6
			6
			6
			6
			6
Публикация мультимедиа контента в сети Интернет;			6
			6
			6
			6
			6
Управление медиатекой цифровой информации;			6
			6
			6
			6
			6
Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях информации;			6
			6
			6
			6
			6
Обеспечение информационной безопасности.			6
			6
			6
			6
			6
<b>Производственная практика</b>			<b>180</b>
<b>Виды работ</b>			
Работа с цифровой информацией (поиск, просмотр, копирование, перемещение, удаление, переимено-			6

вание) в персональном компьютере;			6
			6
			6
Публикация мультимедиа контента в сети Интернет с помощью специальных программ;			6
			6
			6
Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях информации с помощью специальных программ;			6
			6
			6
Проверка съемных и локальных носителей информации на наличие вирусов;			6
			6
			6
Оформление технической документации;			6
			6
			6
			6
Отправка и приём писем по электронной почте;			6
			6
			6
			6
Поиск необходимой информации в Интернет;			6
			6
			6
			6
Управление медиатекой цифровой информации с помощью специальных программ.			6
			6
			6
			6
<b>Всего</b>			<b>719</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации профессионального модуля имеется в наличии учебный кабинет «Основы теории кодирования и передачи информации»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Основы теории кодирования и передачи информации»:

- персональный компьютер преподавателя;
- персональные компьютеры учащихся;
- МФУ HP;
- интерактивная доска PROMETHEAN;
- мультимедийный проектор EPSON;
- стол преподавателя;
- столы учащегося;
- компьютерные столы;
- внешний TV- тюнер;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер преподавателя;
- персональные компьютеры учащегося;
- МФУ HP;
- интерактивная доска PROMETHEAN;
- мультимедийный проектор EPSON;
- подключение к сети Интернет;

Реализация программы профессионального модуля осуществляется при концентрированной учебной и производственной практике.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- персональный компьютер учащегося;
- МФУ HP;
- программное обеспечение: MS Office 2007, Windows XP SP3, Интернет-браузеры, Adobe Photoshop, Corel Draw, Picasa, iTunes, Nero, WebsiteX;

Презентации:

- «Санитарные нормы»;
- «Антивирусные программы»;
- «Виды угроз информационной безопасности»;
- «Вирусы»;
- «Информационные ресурсы»;

«Нормативно-правовая документация для защиты информации»;  
«Основные виды услуг в сети Интернет»;  
«Принципы лицензирования программного обеспечения»;  
«Программы для публикации мультимедийной информации»;  
«Способы общения в сети Internet»;

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### Основные источники

1. Шаньгин, В.Ф., Информационная безопасность компьютерных систем и сетей: Учебное пособие [электронная версия] / Шаньгин В.Ф. - Профессиональное образование. М.: Инфра-М, Форум, 2008 г. – 416 с.
2. Кисилев, С. В. Оператор ЭВМ: учебник для учреждений нач. проф. образования /С. В. Кисилев. - 6-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.- 352 с.
3. Острейковский, В.А. Информатика. Теория и практика: учебное пособие [электронная версия]/ В.А. Острейковский, И.В. Полякова – М.: Издательство Оникс, 2008 . 608 с.

#### Дополнительные источники:

1. Романова, Ю.Д. Информатика и информационные технологии. Конспект лекций: учебное пособие [электронная версия]/ Ю.Д. Романова, И.Г. Лесничая - 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Эксмо, 2009 -320с.
2. Графкина, М.В. Охрана труда и производственная безопасность: учеб.[электронная версия]/ М.В. Графкина -М.: ТК Велби, Издательство Пооспект, 2007.-402 с.
3. Кисилев,С. В. Офисные приложения MS Office: учебное пособие [электронная версия] / С. В. Кисилев. - 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.- 80 с.

#### Интернет ресурсы:

1. Журнал сетевых решений LAN [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL:<http://www.osp.ru/lan/#/home> (дата обращения: 03.09.12).
2. Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <http://www.intuit.ru/> (дата обращения: 03.09.12).
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://school-db.informika.ru> (дата обращения: 03.09.12).
4. Информационная безопасность [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://citforum.ru/security/> (дата обращения: 03.09.12).

5. Программа для преобразования медиа-контента для публикации в интернете [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.skan.ru/software/n7271\\_mediacoder.html](http://www.skan.ru/software/n7271_mediacoder.html) (дата обращения: 03.09.12).
6. Бесплатные антивирусные программы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://smaik1.narod.ru/antivirus.html> (дата обращения: 03.09.12).
7. Сайт по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ohranatruda.ru/> (дата обращения: 03.09.12).
8. Информационные технологии, информатика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://technologies.su/> (дата обращения: 03.09.12).
9. Виртуальный компьютерный музей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.computer-museum.ru> (дата обращения: 03.09.12).

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

4.3.1. Организация аудиторной работы предусматривает требования компетентностного подхода: использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.3.2. Образовательный процесс моделирует ситуации, в которых со стороны обучающегося требуется демонстрация общих и профессиональных компетенций.

4.3.5. При организации самостоятельной внеаудиторной работы предусматривается проведение консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные и дистанционные (через Интернет) консультации).

4.3.6. Программа профессионального модуля реализуется после изучения следующих учебных дисциплин общепрофессионального цикла:

«Основы информационных технологий»

«Основы электротехники»

«Основы электроники и цифровой схемотехники»

«Охрана труда и техника безопасности»

«Экономика отрасли и предприятия»

«Безопасность жизнедеятельности»

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение теоретического материала, выполнение лабораторных и практических работ в рамках профессионального модуля «Ввод и обработка цифровой информации».

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Педагогические кадры, обеспечивающие обучение по междисциплинарному курсу (курсам) и руководство практикой имеют высшее педагогическое образование, соответствующего профилю модуля «Хранение, передача и публикация цифровой информации» и профессии «Мастер обработки цифровой информации».

Преподаватели имеют опыт деятельности в организациях соответствующих профилю модуля. Преподаватели прошли стажировку на предприятиях и в организациях соответствующего профиля.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профес- сиональные компе- тенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оцен- ки</b>
ПК 1 Формировать медиатеку для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	- формирование медиатеки для структурированного хранения в соответствии с инструкцией; - каталогизация цифровой информации в соответствии с инструкцией.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.	- управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера в соответствии с инструкцией; - управление размещением цифровой информации на дисковых хранилищах локальной компьютерной сети в соответствии с инструкцией; - управление размещением цифровой информации на дисковых хранилищах глобальной компьютерной сети в соответствии с инструкцией.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.	- тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации в соответствии с инструкцией; - проверка качества мультимедиа контента при тиражировании на различных съемных носителях информации в соответствии с инструкцией.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 4 Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.	- публикация мультимедиа контента в сети Интернет в соответствии с инструкцией; - соблюдение информационной культуры при публикации мультимедиа контента в сети Интернет.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Представление функций и особенностей своей будущей профессии. Аргументированное представление значимости своей будущей профессии для общества и собственного развития.	- Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Постановка задач, исходя из цели, сформулированной руководителем. Выбор алгоритма деятельности и автономное выполнение действий, исходя из задач деятельности.	Наблюдение и оценка эффективности и правильности принимаемых решений на практических занятиях, в процессе учебной и производственной практик.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Сравнение результатов собственной деятельности с эталоном. Самостоятельное определение недочетов в деятельности. Определение сложностей в деятельности и запрос помощи при необходимости. Аккуратное и точное выполнение действий в соответствии с технологией.	Наблюдение и оценка эффективности и правильности самоанализа принимаемых решений на практических занятиях, в процессе учебной и производственной практик. Устный опрос. Тестирование.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Владение профессиональной терминологией. Выбор источника информации соответствующий выбранной деятельности. Структурирование информации и представление ее в доступном виде для других.	Наблюдение и оценка эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в области авиастроения в процессе учебной и производственной практик.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использование информационно-коммуникационных технологий для хранения, передачи и публикации цифровой информации. Использование информационно-коммуникационных технологий для оформления отчета деятельности.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и учебной практике. Тестирование.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	Определение своей роли в команде в соответствии со своими возможностями. Проявление	Наблюдение и оценка коммуникабельности. Тестирование.

<p>клиентами.</p>	<p>ние активности при выполнении задач, возложенных на группу. Аргументированное, доказательное представление своей точки зрения в соответствии с правилами делового общения.</p>	
<p>ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>Определение своей роли при прохождении воинской службы в соответствии с полученными профессиональными навыками. Аккуратное и точное выполнение обязанностей при выполнении профессиональных функций, имеющих значение при прохождении воинской службы.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике. Устный опрос. Тестирование.</p>

SETI.UCOZ.RU